

PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY MILEŠOVICE

Školní jídelna pro MŠ a ZŠ v Milešovicích zajišťuje stravování dětí, zaměstnanců školy a cizích strávníků, řídí se vyhláškou č. 107/2005 Sb., ve znění vedlejších předpisů a hygienickými předpisy, jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin. Školní jídelna neposkytuje dietní stravování. Na základě lékařského potvrzení je strážníkům s dietami nebo potravinovými alergiemi umožněno nosit si vlastní stravu. Strava je uložena podle její povahy v chladničce nebo na jiném určeném místě odděleně od pokrmů připravených ve školní kuchyni a mimo její výrobní prostory. Za obsah přinášeného jídlonosiče zodpovídá zákonný zástupce dítěte, taktéž za sledování jednotlivých alergenů. Za uložení a výdej stravy zodpovídá zařízení. Provoz školní jídelny 6:30 – 15:00

- 1.Cena školního stravování ve školní jídelně se skládá ze dvou částí: tzv. finančního normativu (náklady na potraviny), který platí žák ve formě stravného, a provozních a věcných nákladů (mzdové a věcné režie školní jídelny), které jsou dotovány ze státních prostředků.
- 2.Po dobu pobytu ve škole má žák dle zákona č. 561/2004 Sb., § 122 odst. 2 (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nárok na školní stravování. Podmínkou stravování žáka ve školní jídelně je zákonným zástupcem vyplněná a odevzdaná přihláška ke stravování.
- 3.Odhlášení i nahlášení oběda i svačinky je možné každý den do 6:30 hod. pouze sms zprávou na mobil číslo: 601 329 925 nebo na email: sj.milesovice@seznam.cz.
- 4.Na základě vyhlášky MŠMT č. 107/2005 Sb., § 4 odst. 9 (vyhláška o školním stravování) od druhého dne neplánované nepřítomnosti z důvodu nemoci ztrácí žák nárok na dotaci na provozní a věcné náklady.
- 5.Pokud žák onemocní, má první den nemoci na oběd nárok za zvýhodněnou cenu - pro oběd si může přijít s vlastní nádobou v době od 12:00 – 12:30 hod. Pokračuje-li v nemoci druhý den a následující dny a zákonný zástupce žáka oběd neodhlásí a přijde si pro oběd, mohla by mu vedoucí školní jídelny (podle stanoviska MŠMT, odb. legislativního a právního, č. 14) účtovat a požadovat úhradu finanční částky za obědy v plné výši, tj. včetně nákladů na mzdové a věcné režie.
- 6.Zaměstnanci mají nárok na oběd za zvýhodněnou cenu po odpracování 4 hodin na pracovišti
- 7.Obědy se platí zálohově, první platba - srpen, poslední platba - květen každý měsíc nejpozději do 20. dne v měsíci bezhotovostně na č.ú: 2301642188/2010.
8. Nezaplacení stravného v termínu je porušením školního řádu, které může mít za následek ukončení docházky do MŠ, u žáků ZŠ zaniká nárok na oběd.
- 9.Strávníci dbají na kulturu stolování, neplýtvají jídlem, nepoškozuji majetek školní jídelny, dodržují provozní řád školní jídelny a řídí se pokyny pracovníků jídelny a pověřených osob vykonávajících dozor.
- 10.Strávníci jsou povinni odebrat stravu ve vyhrazeném čase:

- výdej svačin pro děti MŠ 8:50 a 15:00 hod.
- výdej obědů pro děti ZŠ 11:30 – 11:45 hod.
- výdej obědů pro děti MŠ 11:50 hod.
- výdej obědů pro cizí strávníky 12:00 – 12:30 hod.

11. Ceny stravného: 3 – 6 let 50,-

- svačinka 11,-
- oběd 28,-
- svačinka 11,-

7 let 55,-

- svačinka 12,-
- oběd 31,-
- svačinka 12,-

7 -10 let 34,-

11 – 14 let 37,-

cizí strávníci 96,-

12. Je zakázáno vynášet jídlo i inventář školní jídelny (talíře, příbory, sklenice, židle atd.) Za škodu ve školní jídelně, kterou způsobí strážník úmyslně, bude vyžadována náhrada.

13. Jídelní lístek je k dispozici na nástěnce školní jídelny a na webu školy
<https://www.zsmsmilesovice.cz/>

14. Změna jídelníčku je vyhrazena, vedoucí školní jídelny může změnit menu v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod. Tato změna bude zaznamenána do jídelního lístku

15. Při neúmyslném rozbití nádobí či vylití jídla nahlásí tuto skutečnost strážník zaměstnanci školní jídelny nebo pedagogickému dozoru

16. Úraz či nevolnost ve školní jídelně hlásí strážník pedagogickému pracovníkovi, který vykonává dozor v jídelně

17. Přístup do provozních prostor školní kuchyně - jídelny mají pouze zaměstnanci školní jídelny, kontrolní orgány a osoby, které mají v kuchyni služební poslání. Ostatním osobám je vstup do školní provozovny zakázán.

18. Provozní řád školní jídelny je pro strávníky vyvěšen na viditelném místě v jídelně, zákonní zástupci se s provozním řádem mohou seznámit na webových stránkách školy

19. Informace ke stravování je možné zjistit na web. stránkách školy
<https://www.zsmsmilesovice.cz/> nebo na emailové adrese sj.milesovice@seznam.cz.

Vyhotovila vedoucí stravování: Šárka Vahalová Schválila
ředitelka školy: Mgr. Lenka Fillová

